



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Набережная реки Малой Невки, д. 1, литера А, Санкт-Петербург, 197022, ИНН 7813604570 КПП 781301001
at@obr.gov.spb.ru

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБНОУ «Академия талантов»
от 29.08.2023 г.
Протокол № 4/23

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 29.08.2023 г. № 29082

_____ И.В. Пильдес

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ
в Государственном бюджетном негетиповом образовательном учреждении
«Академия талантов» Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом отделе в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ «Академия талантов», Учреждение) регламентирует деятельность отдела по обеспечению организационно-методического сопровождения Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 04.08.2023);
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- региональными нормативно-правовыми актами;
- Уставом ГБНОУ «Академия талантов» от 25.11.2019 (с изменениями от 21.04.2021);
- Концепцией развития Учреждения «Развитие образовательной экосистемы Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей ГБНОУ «Академия талантов»» на 2021-2026 гг. от 18.02.2021 и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Под организационно-методическим сопровождением в настоящем Положении понимается специально организованная деятельность, направленная на включение педагогических работников в экспериментальную, инновационную работу и повышение уровня их мастерства.

1.4. В своей деятельности отдел взаимодействует с Региональным центром по выявлению и поддержке одаренных детей, Центром олимпиад, Центром медиаискусств, отделом дополнительного образования и другими подразделениями Учреждения.

1.5. Совместно с Методическим советом, Методическими объединениями и отделом дополнительного образования координирует работу по реализации методической, инновационной и учебно-воспитательной деятельности.

1.6. Методический отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом директора в порядке, установленном действующим законодательством. На период временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет один из сотрудников отдела, назначенный директором Учреждения.

1.5. Начальник отдела непосредственно подчиняется заместителю директора по инновационно-методической работе.

2. Цель и задачи отдела

2.1. Основная цель отдела – создание условий для непрерывного образования педагогических работников и совершенствование системы организационно-методического сопровождения Учреждения.

2.2. Задачи отдела:

2.2.1. Совершенствовать информационное и методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;

2.2.2. Создавать условия для развития профессиональной компетентности педагогических работников ГБНОУ «Академии талантов», поддержки их творческих инициатив;

2.2.3. Проводить работу по выявлению, изучению и распространению передового педагогического опыта в сфере дополнительного образования;

2.2.4. Осуществлять методическое сопровождение педагогических работников в подготовке материалов к аттестации на квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности;

2.2.5. Осуществлять организацию наставнической работы с молодыми и вновь

прибывшими сотрудниками Учреждения;

2.2.6. Организовывать подготовку методической продукции по различным направлениям деятельности Учреждения;

2.2.7. Совершенствовать систему научно-методического обеспечения экспериментальной, инновационной деятельности Учреждения.

3. Содержание и организация работы отдела

3.1. Деятельность отдела осуществляется по направлениям:

– Информационное и методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в ГБНОУ «Академия талантов»;

– Повышение квалификации педагогических работников, в том числе через внутрифирменное обучение и участие в профессиональных конкурсах;

– Обобщение и распространение результативного педагогического опыта;

– Аттестация педагогических работников;

– Определение единой методической темы Учреждения на каждый учебный год;

– Подготовка различных видов методической продукции (информационно-методической, прикладной), включая анализ материалов на соответствие тематики выпусков научно-методического журнала «Большой конференц-зал: дополнительное образование – векторы развития»;

– Обеспечение открытости научно-методической деятельности для участников образовательных отношений;

– Реализация программы наставничества: поддержка, развитие и методическое сопровождение молодых кадров и новых сотрудников Учреждения;

– Организация и методическое сопровождение экспериментальной, инновационной деятельности Учреждения;

– Подготовка документов по запросу директора Учреждения и заместителей директора в соответствии с курируемыми ими направлениями (см. пункт 3.2.);

– Организационно-методическое сопровождение деятельности городских учебно-методических объединений (далее - ГУМО), созданных на базе Учреждения, привлечение работников ГБНОУ «Академия талантов» к участию в ГУМО, реализуемых на площадках других образовательных организаций Санкт-Петербурга;

– Консультационное и методическое сопровождение проектирования дополнительных общеразвивающих программ, в том числе адаптированных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и проектных программ, их экспертиза;

– Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации на базе Учреждения;

– Координация работы Методических объединений.

3.2. Направления деятельности методического отдела, за исключением проектирования дополнительных общеразвивающих программ и реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, курирует заместитель директора по инновационно-методической работе. Курирование работы по разработке программ, их методическому сопровождению и организации обучения осуществляет заместитель директора по образовательной деятельности.

3.3. Отдел организует свою работу в течение всего календарного года, в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем ГБНОУ «Академии талантов».

3.4. Численность сотрудников отдела и их состав определяется штатным расписанием ГБНОУ «Академия талантов».

3.5. Деятельность отдела осуществляется на основе данного Положения и годового плана работы Учреждения.

3.6. На совещаниях отдела, проводимых по мере необходимости, рассматриваются вопросы, проблемы и перспективы работы отдела, организации методического сопровождения

ГБНОУ «Академии талантов».

3.7. Документация отдела, согласно номенклатуре дел (планы работы, отчеты, должностные инструкции и т.д.) согласуются с заместителем директора по инновационно-методической работе и утверждаются директором.

4. Права и обязанности

4.1. Отдел имеет право:

- запрашивать и получать от других подразделений Учреждения сведения, информационно-справочные, методические материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела;

- привлекать специалистов других подразделений Учреждения для участия в мероприятиях и решения вопросов, входящих в компетенцию отдела;

- получать для ознакомления и использования в работе, поступающие в Учреждение нормативные документы, методические и иные материалы;

- вносить предложения по совершенствованию системы организационно-методического сопровождения Учреждения.

4.2. Начальник и сотрудники отдела несут ответственность за:

- качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций;

- соответствие оформляемых ими документов и действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Утверждение и изменение Положения

5.1. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета ГБНОУ «Академия талантов» и утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета ГБНОУ «Академия талантов» и утверждаются приказом директора Учреждения.